

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Брянский филиал РАНХиГС

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой конституционного и  
муниципального права

Протокол от «22» августа 2017 г. № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.05.01 Противодействие коррупции**

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**Против. коррупции**

*(Краткое наименование дисциплины)*

**40.03.01 Юриспруденция**

*(код и наименование направления подготовки)*

**Государственно-правовой**

*(направленность (профиль))*

**бакалавр**

*(квалификация)*

**очная**

*(формы обучения)*

Год набора - 2017

Брянск, 2017 г.

**Автор–составитель:**

Старший преподаватель кафедры  
менеджмента, государственного  
и муниципального управления Рябцовский Г.В.

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права, кандидат  
юридических наук, доцент Ковшуро Ю.Д.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
6.1. Основная литература	27
6.2. Дополнительная литература	27
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	27
6.4. Нормативные правовые документы	28
6.5. Интернет-ресурсы	29
6.6. Иные источники	29
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Противодействие коррупции» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-14	Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-14.2	Способность оценивать проекты нормативных правовых актов на соответствие законодательству

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-14.2	<p><b>на уровне знаний:</b> правовых основ правотворчества</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основных правил юридической техники;</li> <li>– основ действующего законодательства, в т.ч. о противодействии коррупции;</li> <li>– процедуры проведения юридической и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов;</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b> выявлять противоречия, пробелы и коллизии правового регулирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять коррупциогенные факторы в содержании нормативных правовых актов;</li> </ul> <p>грамотно составлять и оформлять экспертные заключения;</p> <p><b>на уровне навыков:</b> анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов, 81 астрономический час). Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>54</b>	<b>40,5</b>

Лекции	24	18
Практические занятия	30	22,5
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>54</b>	<b>40,5</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Противодействие коррупции» изучается на 4 курсе в 7 семестре после освоения дисциплин: «Муниципальное право России», «Экологическое право».

Форма промежуточной аттестации – зачёт (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

### 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад. час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1	Коррупция как социально- правовое явление	10	2		3		5	Т
2	Государственная стратегия противодействия коррупции. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России.	10	2		3		5	Т
3	Международно-правовые основы и стандарты противодействия коррупции, возможности их имплементации в российскую практику	8	2		2		4	Т
4	Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России	10	2		3		5	Т, Д, ПЗ
5	Субъекты противодействия коррупции	8	2		2		4	Т
6	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	9	2		3		4	Т
7	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Методы научного анализа коррупционных отношений	9	2		2		5	Т, Д, ПЗ
8	Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	8	2		2		4	Т, Д, ПЗ
9	Противодействие конфликтам интересов в государственном и	9	2		2		5	Т, Д, ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад. час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, и, промежуточ
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	муниципальном управлении							
10	Преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	9	2		3		4	Т
11	Способы предотвращения коррупционных рисков. Профилактика коррупции и минимизация ее негативных последствий.	9	2		3		4	Т
12	Взаимодействие государства, муниципальных образований, гражданского общества и бизнеса в предупреждении коррупции	10	2		2		6	Т
<b>Промежуточная аттестация</b>								зачёт
<b>Всего в академических часах:</b>		<b>108</b>			<b>30</b>		<b>54</b>	
<b>Всего в астрономических часах:</b>		<b>81</b>	<b>18</b>		<b>22,5</b>		<b>40,5</b>	

*Примечание: тестирование (Т), доклад (Д), практическое задание (ПЗ).*

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Коррупция как социально - правовое явление

Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Основные подходы к определению термина «коррупция». Виды и типология коррупционных правонарушений. Сферы распространения коррупции. Причины и условия коррупционного поведения. Социально - политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.). Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима. Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции. Направления антикоррупционной политики; установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции, определение субъектов реализации, выполнение её задач в правотворческой и правоприменительной деятельности.

#### Тема 2. Государственная стратегия противодействия коррупции. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России.

Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития. Историческое развитие представлений о коррупции в средневековом праве. Понятия мздоимства и лихоимства. Наказания за взяточничество в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г. Законодательная политика по противодействию коррупции в Российской империи XVIII – XIXвв. Законотворческая деятельность Петра I и Екатерины II. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. Основные положения государственной политики в сфере противодействия коррупции в XX в. Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве. Общая характеристика правового регулирования противодействия коррупции в современном российском государстве (с 1991. по настоящее время). Исторические особенности проявления коррупции и противодействия коррупции в США, ЕС, Японии, Сингапуре, отдельных постсоветских государствах.

### **Тема 3. Международно-правовые основы и стандарты противодействия коррупции, возможности их имплементации в российскую практику**

Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией. Конвенция ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию как основные международные документы противодействия коррупции. Проблемы имплементации норм международного права о борьбе с коррупцией в российское законодательство. Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией. Международные организации, осуществляющие деятельность по противодействию коррупции. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве.

### **Тема 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России**

Законодательная деятельность современного российского государства по правовому обеспечению государственной политики в сфере противодействия коррупции. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции. Основные положения российского законодательства в сфере борьбы с коррупцией. Федеральное законодательство, подзаконные акты, регламентирующие антикоррупционные мероприятия. Общая характеристика федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», указов Президента Российской Федерации антикоррупционного характера, ведомственных актов. Обеспечение конституционных прав и свобод личности при реализации антикоррупционных мероприятий, ограничения, предусмотренные Конституцией Российской Федерации.

### **Тема 5. Субъекты противодействия коррупции**

Полномочия и деятельность Президента Российской Федерации, палат Федерального Собрания Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции. Организация работы государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией: ФАС России, ФТС России, Росфинмониторинг, ФСБ России, прокуратура, органы внутренних дел. Роль институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Общественная палата Российской Федерации, Общественные советы при правоохранительных органах. Негосударственные организации по общественному противодействию коррупции. Общественный антикоррупционный комитет.

### **Тема 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы**

Система противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы, её нормативно - правовая, управленческая, кадровая, деонтологическая, специальная, психологическая и педагогическая составляющие. Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у государственных и муниципальных служащих. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции. Процедура и порядок разрешения конфликта интересов на государственной службе. Внутренняя корпоративная культура как основание для формирования мотивации и установок на антикоррупционное поведение.

### **Тема 7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Методы**

### **научного анализа коррупционных отношений**

Основные положения Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе», иных подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной экспертизы. Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Виды антикоррупционных экспертиз. Методы оценки нормативных правовых актов на коррупционность. Коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределённые, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.

### **Тема 8. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**

Проблема объёма и содержания понятия «коррупционные правонарушения». Виды коррупционных правонарушений: дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. Общая характеристика составов преступлений коррупционной направленности. Проблемы привлечения к уголовной ответственности. Изменения в уголовном законодательстве, связанные с ужесточением ответственности за коррупционные преступления. Общая характеристика составов административных правонарушений коррупционной направленности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве. Проблемы привлечения к административной ответственности за коррупционные правонарушения. Характерные особенности привлечения к гражданско-правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Особенности проведения процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности.

### **Тема 9. Противодействие конфликтам интересов в государственном и муниципальном управлении**

Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения. Правовое положение государственного служащего. Пределы служебного усмотрения. Факторы, влияющие на формирование коррупциогенного сознания государственного и муниципального служащих. Основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия. Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей. Организация предоставления государственными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Выявление, преодоление и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службах. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение подразделениями кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок.

### **Тема 10. Преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении**

Правовой статус государственного органа и органа местного самоуправления, коррупционные правонарушения при его реализации. Проблемы упорядочения государственных функций. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции. Использование административных процедур и регламентов. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме. Устранение административных барьеров (правомерность и законность отношений с бизнес



структурами). Институциональная основа противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Российской Федерации и органах местного самоуправления. Антикоррупционные программы государственных органов и органов местного самоуправления. Опыт и проблемы реализации. Финансовый контроль как средство предупреждения коррупции в государственном и муниципальном управлении

#### **Тема 11. Способы предотвращения коррупционных рисков. Профилактика коррупции и минимизация ее негативных последствий**

Формирование правосознания и антикоррупционного поведения в обществе. Упорядочение правового обеспечения государственного управления. Мониторинг возможных коррупционных ситуаций. Диагностика поведения участников управленческих, экономических и иных отношений. Антикоррупционный менеджмент в государственном и муниципальном управлении. Экономическая безопасность России: угрозы и механизмы преодоления. Теневая экономика и пути снижения ее уровня.

#### **Тема 12. Взаимодействие государства, муниципальных образований, гражданского общества и бизнеса в предупреждении коррупции**

Преодоление правового нигилизма и повышение правовой культуры граждан. Роль общественных, религиозных объединений и СМИ в борьбе с коррупцией. Формирование антикоррупционного общественного мнения и поведения. Общественный контроль как средство противодействия коррупции. Взаимодействие институтов гражданского общества, бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации:**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий семинарского типа доклад, практическое задание, тестирование;
- при контроле результатов самостоятельной работы обучающихся: тестирование;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

##### **Типовые оценочные материалы по теме 4.**

##### **Тематика докладов**

1. Правовая разработанность антикоррупционного законодательства дореволюционной России.
2. Особенности законодательной и правоприменительной практики противодействия коррупционным проявлениям в современной России.
3. Понятие правовой природы коррупционных преступлений.
4. Соотношение феномена «коррупции» и феномена «коррупционная преступность».
5. Коррупционная преступность как явление социальной действительности.
6. История установления и развития уголовной ответственности за коррупционные преступления.
7. Формирование институциональной основы противодействия коррупции в федеральных органах исполнительной власти
8. Понятие и содержание коррупции как негативного социально-правового явления.
9. Особенности коррупции от имени или в интересах юридических лиц.
10. Виды коррупционных преступлений в бюджетной сфере.
11. Дача взятки: проблемы квалификации.
12. Получение взятки и коммерческий подкуп.

### **Типовые оценочные материалы по теме 7.**

#### **Тематика докладов**

1. Структура составов коррупционных преступлений. Элементы и признаки преступлений с признаками коррупции.
2. Классификация служебных преступлений при конкуренции норм.
3. Административные коррупционные правонарушения.
4. Квалификация служебного подлога.
5. Понятие должностного лица как субъекта коррупционных преступлений.
6. Проблемы разграничения должностных лиц с иными категориями граждан.
7. Проблемы квалификации взяточничества.
8. Разграничение взяточничества и коммерческого подкупа.
9. Разграничение злоупотребления должностными полномочиями со смежными составами.
10. Разграничение коррупционных преступлений со смежными составами коррупционных правонарушений.

### **Типовые оценочные материалы по теме 8.**

#### **Тематика докладов**

1. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
2. Предупреждения коррупционных рисков при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору).
3. Особенности уголовного преследования за преступления против интересов службы в коммерческих организациях.
4. Причины и условия возникновения теневой экономики и коррупции.
5. Совершенствование уголовного законодательства об ответственности за коррупционные преступления.
6. Конфискация имущества как средство обеспечения борьбы с коррупционной преступностью.
7. Уголовно-правовая и криминологическая характеристики коррупционного поведения государственных служащих и муниципальных служащих Российской Федерации.
8. Уголовная ответственность за коррупцию.
9. Разграничение должностных и коррупционных преступлений.

## Типовые оценочные материалы по теме 9.

### Тематика докладов

1. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждения конфликта интересов.
2. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
3. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
4. Проблемы квалификации коррупционных правонарушений, связанных с конфликтом интересов.
5. Виды и формы конфликта интересов.
6. Приоритетные направления преодоления конфликта интересов в деятельности государственных органов.
7. Проблемы квалификации конфликта интересов.
8. Государственные служащие и муниципальные служащие как субъекты коррупционных преступлений.

## Типовые оценочные материалы по темам 4, 7, 8, 9.

### Типовые практические задания

**Практическое задание № 1** Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребёнка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребёнка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришёл к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему уехать в отпуск. *Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?*

**Практическое задание № 2** К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения возжеленной квартиры, отметить новоселье. *Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?*

**Практическое задание № 3** Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 – 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объёмов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 – 4 млн. руб. В силу жёсткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье. Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объёме поступивших денежных средств – 20 млн. руб.,

изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки – ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвящённый юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством. *Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?*

**Практическое задание № 4** Привлекая администрацию городского округа к административной ответственности по статье 19.29 КоАП РФ, мировой судья области установил, что в соответствии с распоряжением администрации городского округа по трудовому договору на неопределённый срок принят на должность заместителя главы администрации городского округа по вопросам безопасности, правопорядка и контроля М., ранее замещавший должность заместителя начальника МО МВД России "Ш...", включённую в перечень, утверждённый приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2009 г. N 680, действовавшим на момент совершения вменяемого административного правонарушения, однако администрацией городского округа в десятидневный срок не направлено уведомление о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы М. На основании изложенного мировой судья пришёл к выводу о наличии в действиях администрации городского округа состава административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.29 КоАП РФ. Отменяя состоявшееся постановление мирового судьи и оставившие его без изменения судебные акты вышестоящих судебных инстанций, судья Верховного Суда Российской Федерации исходил из следующего. *Укажите со ссылкой на законодательство правомерность решения мирового судьи и районного судьи, оцените данную ситуацию.*

**Практическое задание № 5** Служащий, его родственники или иные лица, с которыми служащий поддерживает отношения, основанные на нравственных обязательствах, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц или организаций, в отношении которых служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления. *Укажите меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов со ссылкой на законодательство, оцените данную ситуацию.*

**Практическое задание № 6.** Согласно требованиям статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трёх тысяч рублей, служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. При этом учитывается, что данный запрет не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. Подарки, стоимость которых превышает три тысячи рублей, которые получены служащими, признаются соответственно федеральной собственностью Российской Федерации и передаются служащим по акту в орган, в котором указанное лицо замещает должность. *Укажите меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов со ссылкой на законодательство, оцените данную ситуацию.*

**Практическое задание № 7.** В ходе проведения прокурорской проверки прокурором была проведена антикоррупционная экспертиза приказа министра. По результатам экспертизы в приказе был выявлен ряд коррупциогенных правовых норм, в связи с чем прокурор потребовал внести соответствующие изменения в приказ. *Изложите порядок действий правового департамента министерства в связи с указанным требованием.*

## **Типовые оценочные материалы по темам 1-12.**

### **Типовые тестовые задания**

#### **1. Примерами коррупции являются:**

- получение государственным служащим любого подарка, связанного с его служебной деятельностью
- использование государственным служащим своего служебного положения для оказания влияния на конкурсную комиссию государственного органа в целях назначения на должность родственника указанного государственного служащего
- дополнительная оплачиваемая занятость государственного служащего в качестве преподавателя ВУЗа с использованием знаний и опыта, приобретённых им в рамках работы в государственном органе
- небрежное и недобросовестное исполнение государственным служащим должностных обязанностей в результате конфликтов с непосредственным руководством

**2. При заполнении справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в числе прочего федеральный гражданский служащий обязан представлять сведения о следующих видах доходов:**

- пенсии, пособия
- доходы, полученные от продажи, сдачи в аренду недвижимого имущества
- доходы от создания литературного произведения
- возмещённые суммы расходов, связанных со служебными командировками
- сумма социального и имущественного налогового вычета
- государственный сертификат на материнский (семейный) капитал

**3. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов проводится в целях:**

- выявления коррупциогенных факторов для их последующего устранения
- выявления противоречий и правовых коллизий по отношению к иным действующим нормативным правовым актам
- обеспечения участия независимых экспертов в проведении оценки качества принимаемых нормативных правовых актов

**4. Государственный служащий замещает должность в федеральном агентстве, а также работает по совместительству в техническом институте.**

**Федеральное агентство планирует осуществить государственную закупку услуг по осуществлению научно-исследовательских работ. В силу своих должностных обязанностей государственный служащий должен принять участие в разработке технического задания на эту работу.**

**Ему известно, что технический институт заинтересован в выполнении работ по планируемому государственному заказу и собирается принять участие в конкурсе.**

**В данной ситуации:**

- имеется конфликт интересов, поскольку в случае победы в конкурсе технического института увеличится рабочая нагрузка государственного служащего в техническом институте, а это в свою очередь может повлиять на качество и объем выполнения должностных обязанностей по месту прохождения государственной службы в федеральном агентстве
- имеется конфликт интересов, поскольку государственный служащий может повлиять на содержание технического задания и обеспечить преимущество организации, от которой получает доход
- конфликт интересов отсутствует, поскольку нет информации, свидетельствующей о возможности извлечения материальной выгоды от принятого решения государственным служащим или членами его семьи
- конфликт интересов отсутствует, поскольку по сравнению с остальными потенциальными участниками конкурса технический институт может выполнить работы

наиболее качественно и по разумной цене

- конфликт интересов отсутствует, поскольку не имеется обстоятельств, свидетельствующих о том, что государственный гражданский служащий намерен злоупотребить своим должностным положением

**5. В 2005 году А. была назначена на должность заместителя начальника отдела в территориальном органе федеральной службы. В 2009 году супруг А. был назначен на должность руководителя этого территориального органа.**

**По результатам проведённой проверки соблюдения требований к служебному поведению коррупционной составляющей во взаимодействии руководителя территориального органа и государственной служащей А. не выявлено (отсутствовали факты выплаты премий в повышенном размере, предоставления каких-либо льгот, преференций и т.п.).**

**В данной ситуации:**

- конфликт интересов отсутствует, поскольку А. была назначена на должность в территориальном органе федеральной службы до назначения ее супруга на должность руководителя

- конфликт интересов присутствует, но с учётом результатов проверки, показывающей отсутствие злоупотребления руководителем территориального органа своими полномочиями, государственные служащие могут продолжать замещать свои должности при постоянном контроле конфликта интересов со стороны комиссии по урегулированию конфликта интересов

- поскольку руководитель территориального органа обладает полномочиями по назначению (освобождению) сотрудников на (от) должности, утверждает должностные обязанности сотрудников и реализует ряд других функций по управлению кадрами, то имеют место отношения непосредственной подчинённости, служащей А. и ее супруга, как следствие нарушено ограничение, связанное с государственной гражданской службой, один из супругов должен быть уволен из территориального органа федеральной службы

- конфликт интересов или нарушение ограничения, связанного с государственной гражданской службой, отсутствует, поскольку супруг служащей А. хотя и является руководителем территориального органа, но не является ее непосредственным начальником

**6. В феврале 2014 года ребёнку гражданского служащего исполнилось 18 лет. При представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2013 год в марте 2014 года гражданский служащий не представил сведения в отношении данного ребёнка.**

**В этой ситуации:**

- гражданский служащий не нарушал закон, так как на момент представления сведений его ребёнок уже достиг совершеннолетия

- гражданский служащий нарушил требования закона, однако если проверка покажет, что его действия в целом были добросовестны, а не представление сведений вызвано заблуждением, то решением представителя нанимателя служащему может быть разрешено представить недостающие сведения, в том числе без применения к служащему мер ответственности за несвоевременное представление сведений

- гражданский служащий нарушил требования закона, однако если проверка покажет, что его действия в целом были добросовестны, а не представление сведений вызвано заблуждением, то решением представителя нанимателя служащему может быть разрешено представить недостающие сведения, при этом к служащему должно быть применено взыскание за несвоевременное представление сведений

- к гражданскому служащему должны быть применены меры ответственности за

представление неполных и (или) недостоверных сведений

### Система текущего контроля по дисциплине

№ п/п	Форма работы студента	Количество баллов
1.	Подготовка докладов	До 5 баллов
2.	Выполнение практического задания	До 5 баллов
3.	Тестирование	До 20 баллов

### Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Показатели оценивания	Количество баллов
<b>Наличие аргументированных выводов</b>	– сформулированы и аргументированы все необходимые выводы;	2
	– сформулированы и аргументированы не все необходимые выводы либо они не аргументированы;	1
	– выводы не сделаны	0
<b>Использование демонстрационного материала</b>	– демонстрационный материал составлен грамотно и аккуратно оформлен;	2
	– демонстрационный материал хорошо оформлен, но имеет отдельные смысловые неточности, либо составлен грамотно, но оформлен небрежно;	1
	– демонстрационный материал составлен с ошибками и оформлен небрежно либо отсутствует	0
<b>Качество ответов на дополнительные вопросы</b>	– отвечает на все или большую часть вопросов;	1
	– не может ответить на большинство вопросов	0
	<b>Итого:</b>	<b>5 баллов</b>

### Шкала оценивания тестирования

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-8	0-8 баллов
9-12	9-12 баллов
13-16	13-16 баллов
17-20	17-20 баллов

## 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

**4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-14	Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них	ПК-14.2	Способность оценивать проекты нормативных правовых актов на соответствие законодательству

	положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции		
--	---	--	--

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
<b>ПК-14.2</b> Способность оценивать проекты нормативных правовых актов на соответствие законодательству	Знание основ действующего законодательства, в т.ч. о противодействии коррупции. Знание процедуры проведения юридической и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. Способность выявлять противоречия, пробелы и коллизии правового регулирования. Способность выявлять коррупциогенные факторы в содержании нормативных правовых актов.	Знает основы действующего законодательства, в т.ч. о противодействии коррупции. Знает процедуру проведения юридической и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. Грамотно выявляет противоречия, пробелы и коллизии правового регулирования. Грамотно выявляет коррупциогенные факторы в содержании нормативных правовых актов.

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачету

1. Понятие и история развития коррупции.
2. Понятие и содержание коррупции как негативного социально-правового явления.
3. Виды коррупции.
4. Особенности коррупции от имени или в интересах юридических лиц.
5. Уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная и этическая ответственность за коррупционные деяния.
6. Китайский опыт противодействия коррупции.
7. Причины и условия российской коррупции.
8. Американский опыт противодействия коррупции.
9. Европейский опыт противодействия коррупции.
10. Коррупция в международном праве.
11. Представитель власти как субъект коррупционных преступлений.
12. Виды коррупционных преступлений в бюджетной сфере.
13. Исторический опыт противодействия коррупции.
14. Проблемы разграничения коррупционных преступлений и административных правонарушений.
15. Основные причины и условия, способствующие возникновению и существованию коррупции.
16. Факторы, способствующие коррупции в современной России: унаследованный и привнесённый.
17. Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере



- противодействия коррупции.
18. Направления антикоррупционной политики.
  19. Борьба со взяточничеством в сфере государственного управления.
  20. Тенденции развития коррупции на современном этапе.
  21. Злоупотребление полномочиями как вид коррупционной преступности.
  22. Коррупция в государственных органах.
  23. Коррупция в сфере образования.
  24. Коррупция в медицине.
  25. Коррупция в таможенных органах.
  26. Коррупция в сфере правосудия.
  27. Субъекты коррупционных преступлений.
  28. План противодействия коррупции: достижения и недостатки.
  29. Дача взятки: проблемы квалификации.
  30. Проблемы квалификации превышения должностных полномочий.
  31. Получение взятки и коммерческий подкуп.
  32. Квалификация служебного подлога.
  33. Понятие должностного лица как субъекта коррупционных преступлений.
  34. Проблемы разграничения должностных лиц с иными категориями граждан.
  35. Проблемы квалификации взяточничества.
  36. Разграничение взяточничества и коммерческого подкупа.
  37. Разграничение злоупотребления должностными полномочиями со смежными составами.
  38. Разграничение коррупционных преступлений со смежными составами коррупционных правонарушений.
  39. Профессиональное поведение государственных служащих как система действий по решению профессиональных задач и формированию профессиональных взаимоотношений с сослуживцами и гражданами.
  40. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции.
  41. Законодательство Российской Федерации, ведомственные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
  42. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих как стандарт антикоррупционного поведения.
  43. Государственные служащие и муниципальные служащие как субъекты коррупционных преступлений.
  44. Совершенствование уголовного законодательства об ответственности за коррупционные преступления.
  45. Государственные органы как субъекты борьбы с коррупцией.
  46. Противодействие или борьба с коррупцией.
  47. Конфискация имущества как средство обеспечения борьбы с коррупционной преступностью.
  48. Уголовно-правовая и криминологическая характеристики коррупционного поведения государственных служащих и муниципальных служащих Российской Федерации.
  49. Виды и формы коррупционного поведения служащих.
  50. Уголовная ответственность за коррупцию.
  51. Проблемы борьбы с коррупцией в правоохранительной деятельности.
  52. Приоритетные направления государства в сфере противодействия коррупции.
  53. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе.
  54. Тенденции развития уголовного законодательства об ответственности за коррупционные преступления.
  55. Проблемы квалификации коррупционных преступлений.

56. Приоритетные направления борьбы с коррупцией в деятельности государственных органов.
57. Разграничение должностных и коррупционных преступлений.
58. Проблемы квалификации предмета взятки.
59. Соотношение гуманистических и репрессивных начал в борьбе с коррупцией.
60. Организационная составляющая противодействия коррупции.
61. Антикоррупционная политика на современном этапе.
62. Понятие коррупции, виды и формы современных коррупционных проявлений.
63. Система российского законодательства о противодействии коррупции.
64. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.
65. Основные принципы противодействия коррупции.
66. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции (их полномочия). 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
67. Понятие коррупции и ее историко-правовой аспект.
68. Экономические, политические и социальные подходы к определению понятия коррупции.
69. Типология коррупции в России и за рубежом.
70. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
71. Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных и правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
72. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
73. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
74. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.
75. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей в системе Следственного комитета Российской Федерации и других органах власти в т. ч. муниципальной.
76. Основные права гражданского и государственного служащего.
77. Основные обязанности гражданского и государственного служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений).
78. Ограничения, связанные с государственной и гражданской службой. 19. Запреты, связанные с государственной службой.
79. Требования к служебному поведению государственного и гражданского служащего.
80. Понятие и содержание конфликта интересов.
81. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
82. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
83. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
84. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая

- влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.
85. Правовые основы административных регламентов. 27. Требования к административным регламентам.
  86. Порядок исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги). Административные процедуры.
  87. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставлением государственной услуги).
  88. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).
  89. Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
  90. Антикоррупционные требования к способам размещения заказов.
  91. Правовое положение и функции специализированной организации, участвующей в государственных закупках.
  92. Требования к членам Комиссии по размещению заказов.
  93. Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).
  94. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.
  95. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки органом государственного контроля (надзора).
  96. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки.
  97. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и защита их прав.
  98. Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений.
  99. Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения.
  - 100.Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
  - 101.Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
  - 102.Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения.
  - 103.Понятие коррупционного преступления.
  - 104.Международные правовые акты, определяющие понятие коррупционного преступления.
  - 105.Российские правовые акты, определяющие понятие коррупционного преступления.
  - 106.Группы коррупционных преступлений.
  - 107.Специальные квалифицирующие признаки коррупционного преступления.
  - 108.Субъективные признаки коррупционного преступления.

#### **Шкала оценивания устного ответа**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
80-100 баллов	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с учебной и научной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
60-79	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание

баллов	материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
40-59 баллов	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
0-39 баллов	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

По окончании изучения дисциплины баллы, набранные обучающимся по итогам текущего контроля, суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации, и формируют итоговую оценку по дисциплине. Весомость текущего контроля составляет 70%, промежуточной аттестации - 30 %.

Итоговая оценка по дисциплине (максимум - 100 баллов) = 0,3 \* (баллы, полученные на промежуточной аттестации) + 0,7 \* (баллы, полученные по итогам текущего контроля)

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемую в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося:

0-39 баллов	«не зачтено»
40-100 баллов	«зачтено»

Регулярно занимающиеся обучающиеся, набравшие при текущем контроле 60 баллов и более, могут автоматически получить оценку «зачтено» без участия в промежуточной аттестации.

#### 4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при пересдаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его

мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из РАНХиГС как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины предполагает проведение лекций, практических (семинарских) занятий, а также самостоятельную работу студентов.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к лекционным занятиям и организации работы студентов на лекциях**

Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит слушателей с методологией исследования и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам учебных занятий.

Лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами,

кратко и сжато.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну чистую страницу, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить текст лекции.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к семинарским занятиям**

На семинарах углубленно рассматриваются наиболее сложные вопросы учебного курса, обсуждаются материалы лекций и самостоятельной работы. Семинары призваны способствовать закреплению и углублению знаний обучающихся.

Семинар начинается вступительным словом преподавателя. Затем заслушиваются доклады по вопросам плана семинара, подготовленные студентами. Докладчики назначаются преподавателем по ходу занятия (как правило, из числа желающих). Все студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Выступление студента на семинаре должно отвечать следующим требованиям: в нём излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, даётся анализ исторического и нормативного материала, закономерностей, принципов, законов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. Ответы должны быть грамотными и в литературном отношении.

Докладчику задаются вопросы, после ответов на которые все желающие вносят уточнения и дополнения. Преподаватель может вызвать студентов и для ответа на вопросы, не освещённые в ходе доклада.

Обсуждение, как правило, заканчивается заключением преподавателя, которое необходимо внимательно выслушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Основу подготовки студентов к любому семинару составляет вдумчивое чтение учебной и научной литературы. Особое значение следует обращать на новые термины. Поэтому при подготовке к семинарам следует активно пользоваться справочной литературой, различного рода словарями.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для семинарских занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки студента в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, а также возникающие и требующие дополнительной консультации вопросы.

### **Методические рекомендации по подготовке доклада**

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме.

Основные этапы подготовки доклада:

- выбор темы; - консультация преподавателя;
- подготовка плана доклада;
- работа с источниками и литературой, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление текста и предоставление ее преподавателю до начала доклада, что определяет готовность студента к выступлению;
- выступление с докладом, ответы на вопросы.

Структура доклада включает:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;

– обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;

– намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

2. Основное содержание доклада:

– последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более семи минут.

### **Методические рекомендации при подготовке к тестированию**

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Цель тестирований в ходе учебного процесса студентов состоит не только в систематическом контроле за знанием точных дат, имен, событий, явлений, но и в развитии умения студентов выделять, анализировать и обобщать наиболее существенные связи, признаки и принципы разных исторических явлений и процессов. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления, умению самостоятельно локализовать и соотносить исторические явления и процессы во времени и пространстве.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опуск сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в



правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

### **Методические рекомендации по решению практических задач**

Варианты различных задач приведены в данной рабочей программе. При подготовке к семинарским (практическим) занятиям по соответствующим темам студенту надлежит внимательно изучить условия практической задачи и в соответствии с действующим законодательством предложить возможные варианты решений.

Особое внимание при решении задач следует уделить анализу судебной и иной правоприменительной практики, так как это способствует адекватному уяснению и толкованию положений действующего законодательства.

### **Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и семинарским занятиям**

#### **Тема 1. Коррупция как социально - правовое явление**

Понятие и содержание коррупции как социально – правового феномена. Основные подходы к определению термина «коррупция». Виды и типология коррупционных правонарушений. Сферы распространения коррупции. Причины и условия коррупционного поведения. Социально - политический анализ коррупционных проявлений (бюрократия, административный ресурс, лоббирование, рейдерство и др.). Взаимосвязь коррупционных проявлений и политического (государственного) режима. Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции. Направления антикоррупционной политики; установление приоритетных сфер и системы мер предупреждения коррупции, определение субъектов реализации, выполнение её задач в правотворческой и правоприменительной деятельности.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

#### **Тема 2. Государственная стратегия противодействия коррупции. Законодательное обеспечение противодействия коррупции в истории России.**

Историческое развитие представлений о коррупции и борьбы с ней на различных этапах общественного развития. Историческое развитие представлений о коррупции в средневековом праве. Понятия мздоимства и лихоимства. Наказания за взяточничество в Судебниках 1497г. и 1550 г. и в Соборном Уложении 1649 г. Законодательная политика по противодействию коррупции в Российской империи XVIII – XIXвв. Законотворческая деятельность Петра I и Екатерины II. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845г. Основные положения государственной политики в сфере противодействия коррупции в XX в. Особенности представлений о коррупционных правонарушениях в советском праве. Общая характеристика правового регулирования противодействия коррупции в современном российском государстве (с 1991. по настоящее время).

Исторические особенности проявления коррупции и противодействия коррупции в США, ЕС, Японии, Сингапуре, отдельных постсоветских государствах.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

### **Тема 3. Международно-правовые основы и стандарты противодействия коррупции, возможности их имплементации в российскую практику**

Правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с коррупцией. Конвенция ООН против коррупции и Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию как основные международные документы противодействия коррупции. Проблемы имплементации норм международного права о борьбе с коррупцией в российское законодательство. Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией. Международные организации, осуществляющие деятельность по противодействию коррупции. Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

### **Тема 4. Национальное законодательство в сфере противодействия коррупции в современной России**

Законодательная деятельность современного российского государства по правовому обеспечению государственной политики в сфере противодействия коррупции. Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции. Основные положения российского законодательства в сфере борьбы с коррупцией. Федеральное законодательство, подзаконные акты, регламентирующие антикоррупционные мероприятия. Общая характеристика федеральных законов «О противодействии коррупции», «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», указов Президента Российской Федерации антикоррупционного характера, ведомственных актов. Обеспечение конституционных прав и свобод личности при реализации антикоррупционных мероприятий, ограничения, предусмотренные Конституцией Российской Федерации.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

### **Тема 5. Субъекты противодействия коррупции**

Полномочия и деятельность Президента Российской Федерации, палат Федерального Собрания Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в деле противодействия коррупции. Организация работы государственных органов, специализирующихся на борьбе с коррупцией: ФАС России, ФТС России, Росфинмониторинг, ФСБ России, прокуратура, органы внутренних дел. Роль институтов гражданского общества в

противодействию коррупции. Общественная палата Российской Федерации, Общественные советы при правоохранительных органах. Негосударственные организации по общественному противодействию коррупции. Общественный антикоррупционный комитет.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

#### **Тема 6. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы**

Система противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы, её нормативно - правовая, управленческая, кадровая, деонтологическая, специальная, психологическая и педагогическая составляющие. Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у государственных и муниципальных служащих. Система обязанностей и запретов для государственных и муниципальных служащих, направленных на противодействие коррупции. Процедура и порядок разрешения конфликта интересов на государственной службе. Внутренняя корпоративная культура как основание для формирования мотивации и установок на антикоррупционное поведение.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

#### **Тема 7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Методы научного анализа коррупционных отношений**

Основные положения Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе», иных подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы антикоррупционной экспертизы. Правовая основа, понятие, принципы, правила и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Виды антикоррупционных экспертиз. Методы оценки нормативных правовых актов на коррупционность. Коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределённые, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

#### **Тема 8. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения**

Проблема объёма и содержания понятия «коррупционные правонарушения». Виды коррупционных правонарушений: дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные. Проблемы привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения. Общая характеристика составов преступлений коррупционной направленности. Проблемы привлечения к уголовной ответственности. Изменения в уголовном законодательстве, связанные с ужесточением ответственности за коррупционные преступления. Общая характеристика составов административных

правонарушений коррупционной направленности. Антикоррупционные нормы в Законодательстве. Проблемы привлечения к административной ответственности за коррупционные правонарушения. Характерные особенности привлечения к гражданско - правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Особенности проведения процессуальных действий и доказывания проступков антикоррупционной направленности.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

### **Тема 9. Противодействие конфликтам интересов в государственном и муниципальном управлении**

Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения. Правовое положение государственного служащего. Пределы служебного усмотрения. Факторы, влияющие на формирование коррупциогенного сознания государственного и муниципального служащих. Основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия. Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей. Организация предоставления государственными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Выявление, преодоление и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службах. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение подразделениями кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

### **Тема 10. Преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении**

Правовой статус государственного органа и органа местного самоуправления, коррупционные правонарушения при его реализации. Проблемы упорядочения государственных функций. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции. Использование административных процедур и регламентов. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме. Устранение административных барьеров (правомерность и законность отношений с бизнес структурами). Институциональная основа противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Российской Федерации и органах местного самоуправления. Антикоррупционные программы государственных органов и органов местного самоуправления. Опыт и проблемы реализации. Финансовый контроль как средство предупреждения коррупции в государственном и муниципальном управлении

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

## **Тема 11. Способы предотвращения коррупционных рисков. Профилактика коррупции и минимизация ее негативных последствий**

Формирование правосознания и антикоррупционного поведения в обществе. Упорядочение правового обеспечения государственного управления. Мониторинг возможных коррупционных ситуаций. Диагностика поведения участников управленческих, экономических и иных отношений. Антикоррупционный менеджмент в государственном и муниципальном управлении. Экономическая безопасность России: угрозы и механизмы преодоления. Теневая экономика и пути снижения ее уровня.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

## **Тема 12. Взаимодействие государства, муниципальных образований, гражданского общества и бизнеса в предупреждении коррупции**

Преодоление правового нигилизма и повышение правовой культуры граждан. Роль общественных, религиозных объединений и СМИ в борьбе с коррупцией. Формирование антикоррупционного общественного мнения и поведения. Общественный контроль как средство противодействия коррупции. Взаимодействие институтов гражданского общества, бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.

Литература:

Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература:**

1. Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Е.В. Охотского. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 367 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/912E51ED-0949-441B-AD44-3E0460DFD9B1>
2. Румянцева Е.Е. Противодействие коррупции: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. 267 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/17DC66C2-52D5-4AE8-ADB4-491D9E767784>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Глаголев С.Н., Моисеев В.В. Государственная политика противодействия коррупции в современной России [Электронный ресурс]. Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. 341 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57285>
2. Андриченко Л.В., Беляева О.А., Васильев В.И. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014. 234 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23033>



3. Братановский С.Н., Зеленов М.Ф. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации. Административно-правовые аспекты [Электронный ресурс]: монография. Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012. 390 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9004>

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:**

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### **6.4 Нормативные правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 273 –ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.
3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции» (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2008. - №52 (ч.1). - Ст. 6228.
4. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : Федеральный закон от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ.
5. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. «О полиции» (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2011. - № 7. - Ст. 900.
6. Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31 октября 2003 года Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).
7. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию № 173 (Страсбург, 27 января 1999 года).
8. Договор государств – участников Содружества Независимых Государств о противодействии легализации (отмыванию) преступных доходов и финансированию терроризма (Душанбе, 5 октября 2007 года).
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ.
10. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08 января 1997 года № 1-ФЗ. 14. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 № 174-ФЗ.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ(принят ГД ФС РФ 01.11.2001)// Российская газета, N 233, 28.11.2001,
12. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ(принят ГД ФС РФ 08.12.1995) //Российская газета, N 17, 27.01.1996.
13. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ(принят ГД ФС РФ 21.12.2001) /Российская газета, N 256, 31.12.2001,
14. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ(принят ГД ФС РФ 20.12.2001) /Российская газета, N 256, 31.12.2001,
15. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 года № 537.
16. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих: Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885.
17. О мерах по противодействию коррупции :Указ Президента Российской Федерации

- от 19 мая 2008 года № 815.
18. О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединённых Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи : Указ Президента Российской Федерации от 18 декабря 2008 года № 1799.
  19. Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей : Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557.
  20. О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера : Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558.
  21. О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера : Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559.
  22. Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования : Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 561.
  23. О проверке достоверности полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению : Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065.
  24. О проверке достоверности полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1066.
  25. О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы : Указ Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460.
  26. О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции : Указ Президента РФ от 13 марта 2012 года № 297.
  27. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов : Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821.
  28. О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925.
  29. О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при

- Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции: Указ Президента Российской Федерации от 25 февраля 2011 года № 233.
30. О мониторинге правоприменения в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657.
  31. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96.
  32. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента РФ от 01.02.2005 №112;
  33. Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года N 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 годы)»
  34. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 года № 362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации».
  35. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
  36. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;
  37. Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции».
  38. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 №96 «Об утверждении правил и методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов и их проектов».

#### **6.5 Интернет-источники**

- [www.prlib.ru/](http://www.prlib.ru/)- Президентская библиотека
- [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru/) / - Российская национальная библиотека
- [www.nns.ru](http://www.nns.ru/) / -Национальная электронная библиотека
- [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru/) / - Российская государственная библиотека
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <http://www.garant.ru/> - Система ГАРАНТ
- Электронно-библиотечная система «Лань»;
- Электронно-библиотечная система «Юрайт»;
- Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
- Общественный антикоррупционный комитет: [www.stopcorruption.ru](http://www.stopcorruption.ru)

#### **6.6. Иные источники**

Не применяются

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

#### **Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:**

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.



#### **Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:**

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- шкаф/тумба для хранения раздаточного материала;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.

#### **Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:**

- рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, ноутбук;
- рабочие места студентов: парты, стулья;
- телевизионная панель;
- экран, видеопроектор;
- аудиторная меловая доска;
- доступ в Интернет;
- локальная сеть.

#### **Помещение для самостоятельной работы студентов:**

- рабочие места студентов: парты, стулья;
- автоматизированные рабочие места студентов (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, принтер);
- доступ в Интернет.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:**

##### **Программное обеспечение:**

###### **лицензионное:**

Windows 7 Professional (x64 and x86);

Office Professional Plus 2007/ Office Professional Plus 2016 (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher и Access);

Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система КонсультантПлюс: Версия Проф

###### **свободно распространяемое:**

Jaws for Windows — программа экранного доступа, обеспечивает доступ к системным и офисным приложениям и другому необходимому программному обеспечению, включая интернет.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

[Acrobat Reader DC](#) и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;

и другое.

#### **Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:**

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).  
Электронный ресурс SAGE Publications Inc (<http://journals.sagepub.com>).  
Информационная база данных EBSCO Publishing (<http://search.ebscohost.com/>).  
Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).  
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).  
База данных PROQUEST – Ebrary (пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

**SCOPUS** - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).